



УТВЕРЖДАЮ
приказом МБОУ ООШ № 14
от 12.03.2018 № 22
директор МБОУ ООШ № 14
Э.А. Шестаков

Положение
о порядке и условиях осуществления перевода обучающихся из
МБОУ ООШ № 14 в другие организации, осуществляющие
образовательную деятельность по образовательным программам
соответствующих уровня и направленности

I. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 года № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» и устанавливает требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося из муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы №14 имени кавалера ордена «Знак Почета» Михаила Ильича Сошникова хутора Прикубанского муниципального образования Славянский район (далее – МБОУ ООШ №14, образовательная организация) в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности.
2. Настоящий порядок обеспечивает перевод из общеобразовательной организации по инициативе совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

II. Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

3. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных

представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося: осуществляют выбор принимающей организации; обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет; при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования администрации муниципального образования Славянский район, для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций; обращаются в МБОУ ООШ № 14 с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4. В заявлении (приложение) совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) класс;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

5. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода МБОУ ООШ № 14 в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

6. МБОУ ООШ № 14 выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы: личное дело обучающегося; документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью общеобразовательной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

7. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

8. Указанные в пункте 6 настоящего Порядка документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из МБОУ ООШ № 14 и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

9. При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного

общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся <1>. (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 17.01.2019 N 20).

10. Зачисление обучающегося в принимающую организацию (МБОУ ООШ № 14) в порядке перевода оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, с указанием даты зачисления и класса.

11. Принимающая организация (МБОУ ООШ № 14) при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

<1> Часть 6 статьи 14 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32 (часть I), ст. 5110). (в ред. Приказа Минпросвещения РФ от 17.01.2019 N 20)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к положению о порядке
перевода обучающихся в другие
организации

Директору МБОУ ООШ № 14
_____ (ФИО директора)

(ФИО родителя, законного
представителя)
проживающего по адресу:

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас отчислить моего сына (дочь) _____ (ФИО обучающегося) _____ (дата рождения) _____ (класс) из МБОУ ООШ № 14 в связи с переводом в _____ (наименование принимающей организации) _____ (населённый пункт, субъект РФ).

_____ (подпись) _____ (расшифровка)
_____ (дата)

Прошито, пронумеровано 4 листов(а)

Директор МБОУ ООШ № 14

Э.А.Шестаков

Э.А.Шестаков 2018 г.

