

ПРИНЯТО

педагогическим советом
МБОУ ООШ № 14
протокол № 1 от 31.08.2023

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ ООШ № 14
Ильин Е.А. Шестак
Приказ № 442 от 29.08.2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах приема, перевода, отчисления и восстановления учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа № 14 имени кавалера ордена «Знак Почета» Михаила Ильича Сошникова хутора Прикубанского муниципального образования Славянский район (далее - положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 03.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями), Конвенцией ООН «О правах ребенка», Законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» от 27.07.2022 № 629, Санитарными правилами СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. N 28, Уставом МБОУ ООШ №14.

1.2. Настоящее положение устанавливает правила приема, отчисления и восстановления учащихся в муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение общая общеобразовательная школа № 14 им имени кавалера ордена «Знак Почета» Михаила Ильича Сошникова хутора Прикубанского муниципального образования Славянский район (далее – МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского), реализующее программы дополнительного образования детей и взрослых.

1.3. При приеме в образовательную организацию не допускаются ограничения по полу, расе, национальности, происхождению, отношению

к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

1.4. Настоящее положение разработано в целях обеспечения реализации прав детей и взрослых на освоение дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.1. Порядок приема в МБОУ ООШ №14

2.2. Комплектование групп учащихся на новый учебный год производится ежегодно с 1 сентября по 15 сентября. Прием учащихся возможен при условии, что накопляемость группы не превышает 15 учащихся.

2.3. Комплектование групп осуществляется в соответствии с разработанными нормативами наполняемости групп.

2.4. Формирование групп в образовательной организации осуществляется как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу, в зависимости от выбранной для освоения программы дополнительного образования.

2.5. Минимальный возраст зачисления детей в образовательную организацию по видам занятий определяется в соответствии с действующими нормативами, в том числе СанПиН 2.4.4.1251-03, регламентируется выбранной для освоения общеобразовательной общеразвивающей программой дополнительного образования. Максимальный возраст обучающихся за счет бюджетного финансирования преимущественно до 18 лет.

2.6. Образовательный процесс в МБОУ ООШ №14 п. Прикубанского осуществляется на русском языке.

2.7. Обучение в МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского ведется бесплатно по программам, реализуемым в рамках муниципального задания для учащихся МБОУ ООШ № 14.

2.8. Обучение и воспитание осуществляется с учетом соблюдения прав и свобод ребенка, направлены на сохранение и развитие своей индивидуальности, уважения его человеческого достоинства.

2.9. Прием обучающихся в образовательное учреждение осуществляется по заявкам учащихся, для несовершеннолетних детей - родителей (законных представителей), поданных в АИС Навигатор23.Дети. При приеме учащийся или родитель (законный представитель) подает заявку в АИС Навигатор23.Дети, а в автоматизированной системе формируется пакет документов: заявление и согласие на обработку персональных данных в форме электронного документа, заверенного простой электронной подписью.

2.10. При приеме в МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского администрация образовательной организации обязана ознакомить учащихся, для несовершеннолетних детей - родителей (законных представителей) со следующими документами: уставом организации,

лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающегося. Со всеми документами законные представители могут ознакомиться на официальном сайте учреждения <https://school-14snk.ru/access-point/dokumenty>.

2.11. Совершеннолетними обучающимися или родителями (законными представителями) обучающихся дается согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (в том числе путем размещения в сети Интернет), согласие законного представителя на фото и видеосъемку ребёнка и дальнейшего использования фотографических снимков и видео материала. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с согласием на обработку их персональных данных фиксируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.12. Учреждение обязано предоставить следующую достоверную информацию (в том числе путем размещения в сети Интернет):

наименование и место нахождения (юридический адрес учреждения); направленность реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения.

2.13. Учащийся считается принятым в образовательную организацию по программе дополнительного образования с момента издания руководителем организации приказа о приеме лица на обучение, который издается после комплектования групп, не позднее 15 сентября. Учащиеся, вновь прибывшие в течение учебного года, зачисляются отдельными приказами.

2.14. В объединения МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского принимаются, желающие получить дополнительное образование на основе добровольного выбора детей (семей) в соответствии с их интересами, склонностями и ценностями, возможности выбора режима и темпа освоения образовательных программ, выстраивания индивидуальных образовательных траекторий; возможности смены образовательных программ, педагогов.

2.15. Учащийся выбирает объединение по интересам и может заниматься одновременно в одном или нескольких объединениях. В течение года имеет право перейти из одного объединения в другое по его желанию.

2.16. Конкурсный отбор в объединения по каким-либо критериям запрещается, ограничения по приему могут быть выдвинуты по требованиям, указанным в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах.

2.17. Прием может осуществляться на любой год обучения в соответствии с условиями приема, на 2-й и последующие годы обучения

по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, при наличии свободных мест. На последующие годы обучения могут быть приняты учащиеся, получившие первоначальные навыки по профилю объединения в другом учебном заведении, кружке, клубе, студии, секции (при предоставлении соответствующих документов или при проведении тестирования и анкетирования и других методов, указанных в дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах).

2.18. Преимущество при приеме в образовательное учреждение при прочих равных условиях имеют лица, нуждающиеся в социальной помощи. В том числе дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей, дети из многодетных семей, дети-инвалиды, если обучение в соответствии с заключением медико- социальной экспертизы им не противопоказано.

2.19. Члены семьи лица, признанного беженцем (вынужденным переселенцем), имеют право на устройство детей в МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского наравне с гражданами Российской Федерации. Прием граждан из семей беженцев может осуществляться на основании записи граждан в паспорте родителей (законных представителей) и их письменного заявления с указанием адреса фактического проживания без учета наличия или отсутствия регистрационных документов.

2.20. Регистрация граждан РФ по месту пребывания и по месту жительства в пределах РФ или отсутствие таковой не могут служить основанием для отказа в приеме на обучение в образовательное учреждение.

II. Порядок перевода

3.1. Перевод учащихся из одной вида деятельности в другую производится по приказу директора школы.

III. Порядок отчисления

4.1. Отчисление учащегося производится в следующих случаях:

- желание учащегося или мотивированное ходатайство родителей (законных представителей);
- систематическое нарушение Устава МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского;
- систематическое непосещение занятий без уважительной причины;
- невыполнение родителями (законными представителями) условий договора между ними и учреждением.

4.2. Исключение обучающегося из списков учащихся МБОУ ООШ №14 х.Прикубанского оформляется приказом по учреждению и доводится до сведения родителей (законных представителей) детей.

IV. Сохранение места в учреждении

5.1. Место за учащимся в образовательной организации сохраняется на время его отсутствия в случаях: болезни, прохождения санаторно-курортного лечения, в иных случаях, в соответствии с законодательством Российской Федерации,

по письменному заявлению родителей (законных представителей)

и учащимися, достигшими 18 лет.

V. Заключительные положения

6.1. Настоящие правила вводятся в действие с момента утверждения

6.2. Директор МБОУ ООШ №14 х. Прикубанского и руководитель Центра «Точка роста» несут ответственность за соблюдение настоящего Положения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Ответственность за организацию приема детей в МБОУ ООШ №14 х. Прикубанского возлагается на руководителя Центра образования естественно-научного и технологического профилей «Точка роста».

6.4. Спорные вопросы по приему, возникающие между родителями (законными представителями) обучающихся и МБОУ ООШ №14 х. Прикубанского регулируются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.